



รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ
อำเภอพะนัง จังหวัดอุดรธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องเปิดเผยไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ เพื่อแสดงผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับตำบล จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเกรียงศักดิ์ หอนงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองการปกครองส่วนตำบลเพ็ญ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|-----------|
| ส่วนที่ ๑ บทนำ | ๑ |
| ๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล | ๓ |
| ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล | ๔ |
| ๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล | ๕ |
| ๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล | ๑๑ |
| ๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล | ๑๒ |
| ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล | ๑๓ |
| ๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา | ๑๓ |
| ๒.๒ รายงานบัญชีโครงการพัฒนา | ๑๗ |
| ๒.๓ รายงานโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ | ๑๘ |
| ๒.๔ รายงานโครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ | ๒๘ |
| ๒.๕ รายงานโครงการที่ลงนามสัญญา | ๒๙ |
| ๒.๖ รายงานโครงการที่เบิกจ่ายงบประมาณ | ๒๙ |
| ๒.๗ รายงานผลการดำเนินโครงการ | ๒๙ |
| ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล | ๓๕ |
| ๓.๑ รายงานสรุปผลการวางแผนพัฒนา | ๓๕ |
| ๓.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๒ | ๓๘ |
| ๓.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอน ๒๕๖๒ | ๓๘ |
| ๓.๔ รายงานสรุปผลการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา | ๔๐ |
| ๓.๕ รายงานสรุปผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ | ๔๑ |
| ๓.๖ รายงานสรุปผลโครงการในแผนพัฒนาสี่ปีที่นำมาจากแผนชุมชน | ๔๒ |
| ๓.๗ รายงานสรุปผลการขออนุมัติงบประมาณ | ๔๓ |
| ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ | ๔๔ |
| ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน/ปัญหาและอุปสรรค | ๔๕ |
| ๔.๒ สรุปคะแนนประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ | ๔๘ |
| ๔.๓ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ | ๕๒ |

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้โครงการบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมี แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอก ความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพใน การดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตาม เป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูล บ้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการ ดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่าย โครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิด ปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายใน หน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมี ระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ ข้อมูลบ้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทาง แก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย

การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์กรการบริหารส่วนตำบลเพ็ญ จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรการบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และข้อ ๑๓ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรการบริหารส่วนตำบลเพ็ญ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนองค์กรการบริหารส่วนตำบลเพ็ญ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรการบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- ๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี และแผนพัฒนาสี่ปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรัดดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรัดดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระชวยของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

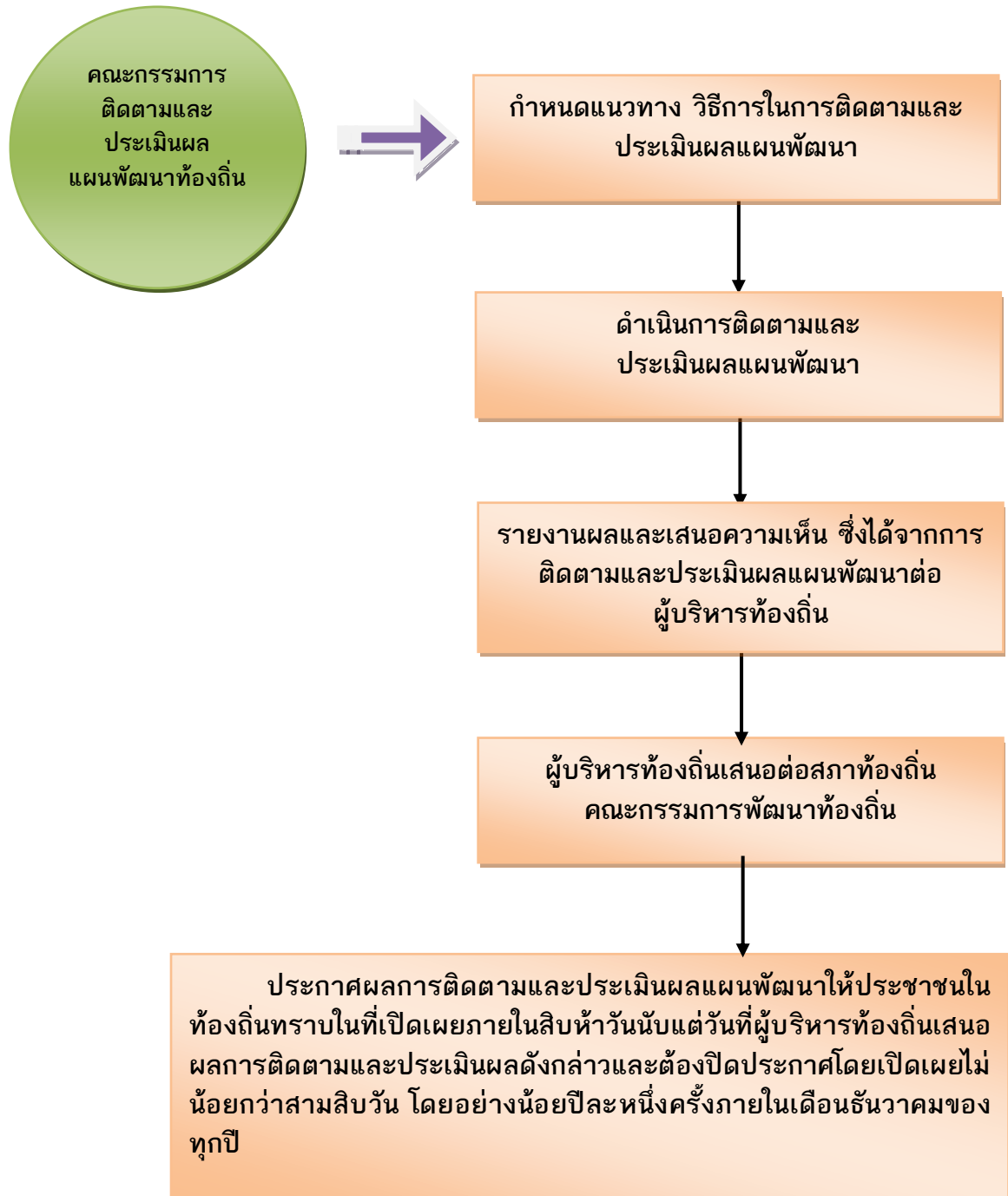
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านเศรษฐกิจ

ส่งเสริมให้ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพิ่มขึ้น

๓) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๔) ด้านสุขอนามัยกีฬา นันทนาการ และสวัสดิการสังคม

ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดีถ้วนหน้า

๕) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ให้ทุกคนคิดเป็น ทำเป็น มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถส่งเสริมทุนทางปัญญา และสามารถต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมควบคู่กับการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ศาสนา และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิตพร้อมที่จะรับการเปลี่ยนแปลง

๖) ด้านความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยยาเสพติด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๗) ด้านการบริหารการจัดการ

พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการอย่างยั่งยืน

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการของท้องถิ่น ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขต อบต. นั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขต อบต.และเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

➤ ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

- ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

- สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา
- สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
- เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน
- เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล** (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) **ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายปี คือรอบ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ - ธันวาคม ๒๕๖๒

(๔) **เครื่องมือ อันได้แก่**

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี อันได้แก่**

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูล มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติ แผนพัฒนาสามปี แผนการ ดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนิน โครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๑.๔ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผล ตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาของอปท. ดังนี้

๑.๑) การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th) (ข้อมูลไม่สมบูรณ์)

๑.๒) การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการ ประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของอปท.ใน ภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลเพ็ญ

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลเพ็ญในแต่ละยุทธศาสตร์

๑.๓) การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการ อาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตาม ความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระฉับกระชวย เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินผลจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินผลจะทำให้เกิดความกระฉับกระชวยว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

๒.๑ วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ (Vision) เป็นการระบุถึงสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็น จุดหมาย ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ในปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ดังนี้

“ ตำบลน่าอยู่ ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ”

๒.๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และสวัสดิการสังคม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๒.๑.๒ เป้าประสงค์

๑. พัฒนาระบบการคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐานให้ครอบคลุมทั่วถึง
๒. พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรทุกหมู่บ้าน
๓. ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรให้ครอบคลุมทั่วถึง
๔. ส่งเสริมอาชีพให้กับทุกหมู่บ้าน เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่
๕. พัฒนาการศึกษาร่วมกับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลเพ็ญและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. จัดสวัสดิการสังคมให้ครอบคลุมทุกกลุ่มคนอย่างทั่วถึง
๗. จัดตั้งและสนับสนุนสภาเยาวชนหมู่บ้านตามแนวคิดที่ว่าเยาวชนคืออนาคตของชาติ
๘. อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่ตลอดไปอย่างยั่งยืน
๙. ร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ค่านิยม UDON TEAM

U :UNITY : มีเอกภาพ

D :DEVELOPMENT : พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

O :OPENMIND : เปิดใจให้บริการ

N :NETWORK :สานเครือข่ายการมีส่วนร่วมของประชาชน

T :TRANPARENCY :มีความโปร่งใส

E :EXCELLENCE :เน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน

A :ACCOUNTABILITY : มีความรับผิดชอบ

M :MORALITY : มีศีลธรรม

เป้าประสงค์รวม (Objectives)

๔.๑ คนมีความเข้มแข็ง มีความรู้ มีการศึกษา มีสุขภาพที่ดี ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

๔.๒ ผลผลิตทางการเกษตรได้มาตรฐานและปลอดภัยตามเกณฑ์มาตรฐานที่ดี (GAP)

๔.๓ การคมนาคมติดต่อสื่อสารสะดวกทั้งทางบกและทางอากาศทำให้มูลค่าการค้าการลงทุนเพิ่มมากขึ้น

๔.๔ การท่องเที่ยวสร้างรายได้มวลรวมให้จังหวัดเพิ่มมากขึ้น

๔.๕ มลพิษที่สำคัญๆ ได้แก่ ขยะ น้ำเสีย ได้รับการบำบัดแก้ไข และทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู

๔.๖ การบริหารจัดการภาครัฐแบบมีส่วนร่วม สะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน สร้างความพึงพอใจในการให้บริการ และเกิดประโยชน์แก่ประชาชน

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้ประชาชนในพื้นที่จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน

๒.๑.๔ ค่าเป้าหมาย

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๑.๑ พัฒนากันชนสายต่างๆให้มีสภาพที่ดี สัญจรไปมาสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย

๑.๒ พัฒนาระบบประปาให้ได้มาตรฐาน ประชาชนมีน้ำใช้ที่สะอาดเพียงพอและทั่วถึง

๑.๓ พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรอย่างต่อเนื่อง เพียงพอ และใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๔ มีระบบระบายน้ำท่วมครอบคลุมพื้นที่รับผิดชอบ

๑.๕ พัฒนาระบบโทรศัพท์ให้เพียงพอและทั่วถึง

๑.๖ พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ โดยการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะออกไปอย่างเพียงพอและทั่วถึง

๑.๗ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อที่อยู่อาศัยและการเกษตรอย่างเพียงพอและทั่วถึง

๑.๘ พัฒนาและส่งเสริมการใช้แผงโซลาร์เซลล์สำหรับครัวเรือนที่อยู่ห่างไกล

๒. ด้านเศรษฐกิจ

- ๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพิ่มขึ้น
- ๒.๒ ส่งเสริมการรวมกลุ่ม จัดตั้งตลาดชุมชนและสินค้าพื้นเมือง
- ๒.๓ ส่งเสริมให้เกษตรกรลดการใช้ปุ๋ยเคมีและเพิ่มการใช้ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ ปุ๋ยพืชสดให้มากขึ้นเพื่อลดต้นทุนการผลิตเป็นการเพิ่มรายได้ของเกษตรกร
- ๒.๔ ส่งเสริมการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้นให้แก่ประชาชน
- ๒.๕ ส่งเสริมให้มีการนำผลผลิตทางการเกษตรมาแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า โดยพิจารณาผลผลิตทางการเกษตรที่มีปริมาณเพียงพอ
- ๒.๖ ส่งเสริมให้มีการทำการเกษตรแบบผสมผสานโดยความร่วมมือของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๗ ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครัวเรือน

๓. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๓.๒ ให้มีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างถูกวิธีและยั่งยืนไม่ ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๓.๓ อนุรักษ์และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชน
- ๓.๔ ส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ
- ๓.๕ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาดินให้มีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้นโดยลดการใช้ปุ๋ยเคมีและการหันมาใช้ปุ๋ยคอก ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพและปุ๋ยพืชสด
- ๓.๖ อนุรักษ์ให้ประชาชนลดการใช้สารเคมียาปราบศัตรูพืชต่างๆ โดยไม่จำเป็น โดยให้หันมาใช้สารที่สกัดจากพืชแทนเพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดกับมนุษย์
- ๓.๗ อนุรักษ์ให้ประชาชนลดการเผาวัสดุสิ่งของโดยไม่จำเป็น เพื่อลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- ๓.๘ อนุรักษ์ให้ประชาชนร่วมกันอนุรักษ์แหล่งน้ำเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ ประชาชน
- ๓.๙ ส่งเสริมเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อมระดับตำบลระดับหมู่บ้าน ให้เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

๔. ด้านสุขอนามัยกีฬา นันทนาการ และสวัสดิการสังคม

- ๔.๑ ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดีถ้วนหน้า
- ๔.๒ พัฒนาและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน
- ๔.๓ ให้ความรู้แก่ประชาชนในการดูแลสุขภาพของคนในครอบครัว เพื่อป้องกันการเจ็บป่วย
- ๔.๔ ส่งเสริมการผลิตและการใช้สมุนไพรไทยและการแพทย์แผนไทย
- ๔.๕ สนับสนุนให้ชุมชนมีการเล่นกีฬาและออกกำลังกายอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ ประชาชนมีสุขภาพดี
- ๔.๖ ดำเนินการควบคุมและป้องกันโรคติดต่ออย่างเป็นระบบ
- ๔.๗ ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีการนันทนาการอย่างมีคุณภาพและเพียงพอ
- ๔.๘ จัดให้มีสวัสดิการแก่คนชรา คนพิการเด็กด้อยโอกาส ผู้ป่วยโรคเอดส์

๕. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาทุกระดับ เพื่อให้มีความพร้อมในทุกๆ ด้าน

๕.๒ ส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ให้ทุกคนคิดเป็น ทำเป็นมีเหตุผลมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถส่งเสริมทุนทางปัญญา และสามารถต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม ควบคู่กับการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ศาสนา และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิตพร้อมที่จะรับการเปลี่ยนแปลง

๕.๓ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นกับเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ในการจัดการศึกษา

๕.๔ ยกย่องคุณภาพการศึกษาของประชาชนทุกระดับอย่างทั่วถึงรวมทั้งปลูกฝังและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนสร้างความตระหนักและอนุรักษ์คุณค่าวัฒนธรรม

๕.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กร บุคลากรทางศาสนาทุกศาสนาเพื่อให้มีการเผยแพร่หลักธรรมคำสอนที่ถูกต้องเหมาะสมแก่ประชาชนและให้ประชาชนถือปฏิบัติ ให้ ถูกต้องเหมาะสมเช่นกัน

๕.๖ ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น อนุรักษ์ให้คงอยู่และพัฒนาให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๕.๗ ส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษานอกโรงเรียนอย่างกว้างขวาง เพื่อทุกคนสามารถเข้าถึงได้ ก่อให้เกิดความเสมอภาคด้านการศึกษา

๖. ด้านความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๖.๑ ดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อบายมุขและอาชญากรรมด้านต่างๆ

๖.๓ สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ ให้ความรู้ความเข้าใจหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนสามารถนำหลักการประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันและใช้ในการพัฒนาการเมืองการปกครอง ทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

๗. ด้านการบริหารการบริการ

๗.๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการอย่างต่อเนื่อง

๗.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชนและหน่วยงานอื่นๆเพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายการพัฒนา

๗.๓ ส่งเสริมขบวนการประชาคมทุกระดับให้มีความเข้มแข็งและให้ประชาคมมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๗.๔ พัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการจัดอบรมพนักงานส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร

๗.๕ ส่งเสริมให้ความรู้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเข้าใจบทบาทหน้าที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๗.๖ ลดขั้นตอนและพัฒนาระบบการให้บริการแก่ประชาชน โดยการใช้นโยบาย One Stop Service

๒.๒ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น

| ยุทธศาสตร์ | แผนการดำเนินการ ทั้งหมด | | | |
|--|----------------------------|---------|----------------|---------|
| | จำนวน โครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น |
| ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค | ๒๗๗.๐ | ๔๓.๐๘ | ๓๐๕,๓๗๙,๐๐๐.๐๐ | ๖๗.๖๔ |
| ๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | ๕๑.๐ | ๗.๙๓ | ๑๙,๑๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๔.๒๓ |
| ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๕๙.๐ | ๙.๑๘ | ๕๔,๗๙๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๒.๑๓ |
| ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๙๑.๐ | ๑๔.๑๕ | ๒๖,๘๒๑,๑๗๐.๐๐ | ๕.๙๔ |
| ๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬานันทนาการ และสวัสดิการสังคมและการท่องเที่ยว | ๖๔.๐ | ๙.๙๕ | ๒๗,๐๒๙,๘๐๐.๐๐ | ๕.๙๙ |
| ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน | ๒๗.๐ | ๔.๒๐ | ๒,๗๗๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๖๑ |
| ๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ | ๗๔.๐ | ๑๑.๕๑ | ๑๕,๕๙๖,๐๐๐.๐๐ | ๓.๔๕ |
| รวม | ๖๔๓.๐ | | ๔๕๑,๕๐๕,๙๗๐.๐๐ | |

๒.๓ โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

| อบต.เพ็ญ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | แหล่งที่มา | งบตาม ข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ |
|---|---|------------|------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค | | | |
| ๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศรีสุวรรณ หมู่ที่ ๑๐ (ซอยไปประปาหมู่บ้าน) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๘๗,๐๐๐.๐๐ |
| ๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ หมู่ที่ ๒ (ซอยข้างบ้าน ส.อบต. บุญมี) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ |
| ๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ หมู่ที่ ๒ (ซอยหลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านใหม่) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๑๗๑,๐๐๐.๐๐ |
| ๔. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตุ หมู่ที่ ๕ (ซอยรอบศาลปู่ตา) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๘๗,๐๐๐.๐๐ |
| ๕. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพหนั่น หมู่ที่ ๖ (ซอยคุ้มบ้านเดือนช่วงที่ ๑) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๓๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๖. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพหนั่น หมู่ที่ ๖ (ซอยคุ้มบ้านเดือนช่วงที่ ๒) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๓๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๗. ค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๘. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเกาะแก้ว หมู่ที่ ๗ (ซอย ๑) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๑๕๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๙. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเกาะแก้ว หมู่ที่ ๗ (ซอย ๒) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๑๒๙,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าสูง หมู่ที่ ๘ (ซอยบ้าน ส.อบต.อุดร) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๘๗,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนสวรรค์ หมู่ที่ ๙ (ซอยบ้านครุพิมพา) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๑๗๓,๐๐๐.๐๐ |

| | | | |
|--|---|--|------------|
| ๑๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนสวรรค์ หมู่ที่ ๙ (ขอยรอบบ้าน) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านสันป่าตอง หมู่ที่ ๑๑ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๙๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๔. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองลุมพุก หมู่ที่ ๑๒ (ขอยหน้าสนามกีฬา) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๑๔,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๕. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวังบัวเหลือง หมู่ที่ ๑๓ (ขอยจรัญสนิทวงศ์) | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๙๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๖. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก) บ้านนาส่อน หมู่ที่ ๓ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๘๘,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๗. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ขยายความกว้างและเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก) สายบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๔ ไป บ้านใหม่ หมู่ที่ ๒ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๔๗๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๘. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก) สายกลางบ้าน - สนามกีฬา บ้านหนองลุมพุก หมู่ที่ ๑๒ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๖๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๙. ปรับปรุงถนนลูกรัง (สายเมรุบ้านโพนสว่าง) หมู่ที่ ๑๔ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๒๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๐. ปรับปรุงถนนลูกรัง (สายไปลำห้วยชัน) บ้านโพนสว่าง หมู่ที่ ๑๔ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๕๘,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๑. ปรับปรุงถนนลูกรัง (สายบ้านยาตุ้ คุ่มดงยา) บ้านดงสัมพันธ์ หมู่ที่ ๑๖ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๑๙๖,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๒. ปรับปรุงถนนลูกรัง (สายไปวัดป่าเวรวัลย์) บ้านดงสัมพันธ์ หมู่ที่ ๑๖ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๘๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๓. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก) บ้านโนนยางพัฒนา หมู่ที่ ๑๗ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๓๘๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๔. ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าวัดนิมิตโพธิญาณ โดยทำการลงลูกรังพร้อมเกรดปรับแต่ง บ้านโนนยางพัฒนา หมู่ที่ ๑๗ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๒๐๔,๐๐๐.๐๐ |

| ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | | | |
|--|---|--|------------|
| ๒๕. ปลอ่ยพันธุ์ปลาเฉลิมพระเกียรติ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๖. ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลเพ็ญ (ศ.บกด.) | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๗. โครงการฝึกอบรมทำขนมไทยส่งเสริม อาชีพ เพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๘. โครงการฝึกอบรมจัดทำหรือประกอบ อาหารเพื่อสุขภาพ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๙. โครงการขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจ พอเพียงต้นแบบ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๐. ส่งเสริมและสนับสนุนการแปรรูป ผลิตภัณฑ์จากข้าว | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๖๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตพืช ปลอดภัย และพืชอินทรีย์ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายทอดองค์ ความรู้เรื่องข้าวสู่ชุมชน | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๖๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๓. ส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพหลังฤดูเก็บ เกี่ยว | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๔. ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยพืชสดเพื่อปรับปรุงบำรุง ดิน | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๕. กำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | | | |
| ๓๖. ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๔๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๗. โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๘. โครงการสร้างพลังชุมชนเพื่อลดปัญหาขยะ มูลฝอยด้วยกิจกรรม ๓R (ธนาคารขยะ) | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๔๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๙. โครงการฝึกอบรมทำปุ๋ยหมักชีวภาพจาก ขยะเปียกในครัวเรือน | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๔๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๐. วัสดุอื่นๆ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |

| ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | | | |
|---|---|--|--------------|
| ๔๑. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๒. ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ส่วนแผน, กองแผนและงบประมาณ, กองวิชาการและแผนงาน, สำนักนโยบายและแผน | | ๓๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๓. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๒๔,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๔. โครงการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๕. โครงการซักซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๖. โครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๒ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๑,๐๙๒,๗๐๐.๐๐ |
| ๔๘. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๓๗๙,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๙. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๒๕๑,๙๙๐.๐๐ |
| ๕๐. วัสดุงานบ้านงานครัว | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๑. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๔๒๗,๓๒๐.๐๐ |
| ๕๒. อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๗๗๔,๑๖๐.๐๐ |
| ๕๓. วัสดุการศึกษา | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๑๕,๐๐๐.๐๐ |

| | | | |
|---|--|--|--------------|
| ๕๔. เงินอุดหนุนโครงการ (อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๑,๖๑๖,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๕. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านใหม่ ตามโครงการน้ำดื่มสะอาด | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๖. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโพงามหนองตุ ตามโครงการห้องเรียนคุณภาพ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๗. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านศรีสุวรรณโพนสว่าง ตามโครงการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๘. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านนาสอนโพนทัน ตามโครงการโรงเรียนและชุมชนปลอดภัย | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๙. เงินอุดหนุนโรงเรียนพิบูลพิทยาคม ตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๐. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๖๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๑. โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองเกี่ยวกับการเลี้ยงดูบุตร | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๒. โครงการบายศรีสู่ขวัญ รดน้ำขอพร และตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ ในเทศกาลสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๓. โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๘๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๔. โครงการสู่ขวัญบ้านสู่ขวัญเมือง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๕. โครงการประเพณีบุญข้าฮ่อ ผูกยักษ์โฮมจรรโลงไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๖. โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันวิสาขบูชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |

| | | | |
|--|--|--|--------------|
| ๖๗. โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๘. เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีท้องถิ่น | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา | | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และสวัสดิการสังคมและการท่องเที่ยว | | | |
| ๖๙. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๘,๘๔๒,๘๐๐.๐๐ |
| ๗๐. เบี้ยยังชีพคนพิการ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓,๓๖๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๑. โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๙๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๒. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนในเด็กและประชาชนทั่วไป | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๓. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๔. เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๕. โครงการสนับสนุนอุปกรณ์ช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้สูงอายุ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๖. โครงการสนับสนุนอุปกรณ์ช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๔๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๗. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๘. โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗๙. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๘๐. โครงการจัดตั้งและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๘๑. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |

| | | | |
|---|---|--|------------|
| ๘๒. เงินอุดหนุนสภาเด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนภายใต้กิจกรรมการออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬา เพื่อสุขภาพที่ดีและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๒ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๘๓. โครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชน ประชาชน (อบต.เพ็ญเกษมส์) ครั้งที่ ๒๑ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๘๔. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์หรือผู้ติดเชื้อ HIV | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๘๕. เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน | | | |
| ๘๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๘๗. ค่าป่วยการชดเชยการทำงานให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๖๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๘๘. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทวนเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๘๙. ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๘๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๐. ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๘๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๒. วัสดุเครื่องดับเพลิง | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๓. โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๔. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๕. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๒ (กิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด/ฝึกอบรมอาชีพผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด) | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๖๐,๐๐๐.๐๐ |

| ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ | | | |
|---|---|--|------------|
| ๙๖. ค่าจัดซื้อวัสดุประปา | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง | | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๗. วัสดุการเกษตร | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๘. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง (เงินรางวัลประจำปี) | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๙๙. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๐. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม และ ศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และ กลุ่มอาชีพต่างๆ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลเพื่อ ประจำปี ๒๕๖๒ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๒. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๒ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๓. ประเภทวัสดุสำนักงาน | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๔. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๕. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๖. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๗๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๗. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๔๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๘. ประเภทค่าไฟฟ้า | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐๙. ประเภทค่าน้ำประปา | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๗๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๐. ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๑. ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |

| | | | |
|--|---|--|------------|
| ๑๑๒. ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๓. เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบล สุ่มเส้า ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๔. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ | ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๕. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ | ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๖. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๗. ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้จัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน | ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง | | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๘. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑๙. วัสดุสำนักงาน | ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง | | ๘๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๐. วัสดุคอมพิวเตอร์ | ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง | | ๔๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๑. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๖๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๓. วัสดุสำนักงาน | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๖๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๔. วัสดุคอมพิวเตอร์ | ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๕. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๔๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๖. วัสดุสำนักงาน | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๗. วัสดุก่อสร้าง | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |

| | | | |
|---|---|--|---------------|
| ๑๒๘. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๒๙. วัสดุคอมพิวเตอร์ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง | | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๓๐. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๓๑. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง | | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๓๒. โครงการส่งเสริมและสนับสนุน กระบวนการจัดทำแผนชุมชน | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๓๓. โครงการ อบต.พบประชาชน (ประชุม ประชาคมหมู่บ้าน) ประจำปี ๒๕๖๒ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๑๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๓๔. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ | สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวม | | | ๓๐,๔๖๘,๙๗๐.๐๐ |

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

๒.๔ โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

| ยุทธศาสตร์ | แผนการดำเนินการ ทั้งหมด | |
|--|----------------------------|---------------------|
| | จำนวน โครงการ | งบประมาณ/ ตามแผน |
| ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบ สาธารณูปโภค | ๒๕๓ | ๒๘๐,๖๒๑,๐๐๐ |
| ๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | ๔๐ | ๑๙,๑๒๐,๐๐๐ |
| ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๕๔ | ๕๔,๖๔๐,๐๐๐ |
| ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๖๓ | ๒๒,๘๙๖,๐๐๐ |
| ๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และ สวัสดิการสังคมและการท่องเที่ยว | ๔๗ | ๑๓,๔๒๐,๐๐๐ |
| ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การ รักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน | ๑๗ | ๑,๘๙๐,๐๐๐ |
| ๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ | ๓๕ | ๑๐,๗๐๐,๐๐๐ |
| รวม | ๕๐๙ | ๔๐๓,๒๘๗,๐๐๐ |

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

๒.๕ รายงานโครงการที่ลงนามสัญญา/โครงการที่เบิกจ่าย

| อบต.เพ็ญ เพ็ญ จ.อุดรธานี | | | | |
|--|----------|------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| ชื่อโครงการ | คู่สัญญา | วันที่เริ่มสัญญา | ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน) | วงเงินตาม สัญญา (บาท) |
| ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค | | | | |
| ๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศรีสุวรรณ หมู่ที่ ๑๐ (ขอยไปประปาหมู่บ้าน) | ๑ ๕๖๐/๖๒ | ๑๘/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๘๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ หมู่ที่ ๒ (ขอยข้างบ้าน ส.อบต. บุญมี) | ๑ ๕๑๐/๖๒ | ๑๓/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๑๐๗,๐๐๐.๐๐ |
| ๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ หมู่ที่ ๒ (ขอยหลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่) | ๑ ๕๑๑/๖๒ | ๑๓/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๑๖๙,๐๐๐.๐๐ |
| ๔. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตุ หมู่ที่ ๕ (ขอยรอบศาลปู่ตา) | ๑ ๕๑๒/๖๒ | ๑๔/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๘๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๕. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนทัน หมู่ที่ ๖ (ขอยคุ้มบ้านเดี่ยว ช่วงที่ ๑) | ๑ ๕๖๑/๖๒ | ๑๘/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๓๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๖. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนทัน หมู่ที่ ๖ (ขอยคุ้มบ้านเดี่ยว ช่วงที่ ๒) | ๑ ๕๕๙/๖๒ | ๑๘/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๓๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๗. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเกาะแก้ว หมู่ที่ ๗ (สายหน้าวัดป่าโนนพอก) | ๑- | ๒๐/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๘๑,๐๐๐.๐๐ |
| ๘. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าสูง หมู่ที่ ๘ (ขอยบ้าน ส.อบต. อุดร) | ๑ ๕๖๕/๖๒ | ๒๐/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๘๕,๐๐๐.๐๐ |
| ๙. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนสวรรค์ หมู่ที่ ๙ (ขอยบ้านครูพิมพ์) | ๑ ๕๖๙/๖๒ | ๒๐/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๑๗๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๐. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนสวรรค์ หมู่ที่ ๙ (ขอยรอบบ้าน) | ๑ ๕๖๔/๖๒ | ๒๐/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๑๐๗,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านสันป่าตอง หมู่ที่ ๑๑ | ๑ ๕๒๔/๖๒ | ๒๒/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๙๓,๐๐๐.๐๐ |

| | | | | |
|--|----------|------------|----|------------|
| ๑๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองลุมพุก หมู่ที่ ๑๒ (ซอยหน้าสนามกีฬา) | ๑ ๕๕๕/๖๒ | ๒๕/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๑๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวังบัวเหลือง หมู่ที่ ๑๓ (ซอยเจริญสนิทวงศ์) | ๑ ๕๓๘/๖๒ | ๒๕/๐๒/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๙๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๔. ก่อสร้างโรงสูบน้ำบ้านโนนยางพัฒนา หมู่ที่ ๑๗ | ๑- | ๐๕/๐๘/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๑๑๗,๐๐๐ |
| ๑๕. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก) บ้านนาสอน หมู่ที่ ๓ | ๑ ๗๖๕/๖๒ | ๑๐/๐๔/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๘๘,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๖. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓ (สายบ้านนาสอน-บ้านหนองลุมพุก) | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑๕ | ๙๑,๐๐๐ |
| ๑๗. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓ สายหน้าโรงเรียนบ้านนาสอน-ต.สุขเส้า) | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑๕ | ๖๑,๐๐๐ |
| ๑๘. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ขยายความกว้างและเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก) สายบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๔ ไป บ้านใหม่ หมู่ที่ ๒ | ๑ ๙๙๔/๖๒ | ๒๒/๐๔/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๔๗๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๑๙. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ (สายนาทุกแดด บ.โพนทัน-บ้านโพนงาม) | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑๕ | ๕๘,๐๐๐ |
| ๒๐. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ (สาย บ.โพนทัน-บ.นาสอน ข้างป่าช้าถนนเพ็ญ-สุขเส้า) | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑๕ | ๕๒,๐๐๐ |
| ๒๑. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ (สายคุ้มบ้านน้อย-ต.โคกกลาง) | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑๕ | ๘๖,๐๐๐ |
| ๒๒. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๐ (สายบ้านศรีสุวรรณ-หนองหัวไม้-บ้านดงสัมพันธ์) | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑๕ | ๕๙,๐๐๐ |
| ๒๓. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก) สายกลางบ้าน - สนามกีฬา) บ้านหนองลุมพุก หมู่ที่ ๑๒ | ๑ ๗๖๖/๖๒ | ๑๐/๐๔/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๖๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๔. ปรับปรุงถนนลูกรัง (สายเมรุบ้านโพนสว่าง) หมู่ที่ ๑๔ | ๑ ๔๙/๖๒ | ๒๐/๑๐/๒๕๖๑ | ๓๐ | ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๕. ปรับปรุงถนนลูกรัง (สายไปลำห้วยชัน) บ้านโพนสว่าง หมู่ที่ ๑๔ | ๑ ๔๘/๖๒ | ๑๙/๑๐/๒๕๖๑ | ๔๕ | ๕๘,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๖. ปรับปรุงถนนลูกรัง (สายบ้านยาตุ้ คุ้มดงยา) บ้านดงสัมพันธ์ หมู่ที่ ๑๖ | ๑ ๔๗/๖๒ | ๑๙/๑๐/๒๕๖๑ | ๔๕ | ๑๙๔,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๗. ปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๖ (สายไปวัดป่าดงยา) | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑๕ | ๔๓,๐๐๐ |
| ๒๘. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก) บ้านโนนยางพัฒนา หมู่ที่ ๑๗ | ๑ ๙๙๕/๖๒ | ๑๑/๐๔/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๓๘๓,๐๐๐.๐๐ |
| ๒๙. ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าวัดนิมิตโพธิญาณ โดยทำการลงลูกรังพร้อมเกรดปรับแต่งบ้านโนนยางพัฒนา หมู่ที่ ๑๗ | ๑ ๒๐/๖๒ | ๑๙/๑๐/๒๕๖๑ | ๔๕ | ๒๐๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๐. โครงการถนนสวยด้วยใจภักดิ์ | ๑- | ๒๘/๐๓/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๒๐๕,๐๐๐ |
| ๓๑. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเพ็ญ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขยายเขตระบบไฟฟ้า บ้านโนนยางพัฒนา (สระน้ำสาธารณะ) หมู่ที่ ๑๗ | ๑- | ๐๓/๐๑/๒๕๖๒ | ๑ | ๑๑๗,๑๑๐ |
| ๓๒. ค่าจัดซื้อโคมไฟถนน (ไฟฟ้าสาธารณะ) ชนิดโคมไฟหลังเต่าพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๙๐ ชุด มีรายการดังนี้ ๑.โคมไฟหลังเต่าใช้สำหรับหลอดโซเดียม ขนาด ๒๕๐ วัตต์ ๒.กิ่งโคม หรือก้านโคมเหล็กอาบสังกะสี ขนาด ๑.๕ นิ้ว ยาว ๒.๐๐ ม. ๓.ขาแบบปรับระดับได้ เหล็กอาบสังกะสี ๔.น็อตยึดสายไฟ | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑ | ๒๕๒,๐๐๐ |
| ๓๓. วัสดุก่อสร้าง | ๑- | ๑๑/๐๗/๒๕๖๒ | ๑ | ๒๐๐,๐๐๐ |

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ

| | | | | |
|--|--------------|------------|----|-----------|
| ๓๔. ปล่อยพันธุ์ปลาเฉลิมพระเกียรติ | ๑ - | ๐๑/๐๑/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๕. โครงการฝึกอบรมทำขนมไทย ส่งเสริมอาชีพ เพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน | ๑ ๘๘๑-๘๘๔/๖๒ | ๑๑/๐๖/๒๕๖๒ | ๓ | ๓๔,๔๐๐.๐๐ |
| ๓๖. โครงการขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ | ๑ ๑๒๒๘/๖๒ | ๑๐/๐๙/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๒ ๑๒๒๗/๖๒ | ๑๐/๐๙/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๑๕,๓๕๐.๐๐ |
| | ๓ ๑๒๕๘/๖๒ | ๑๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๖,๐๐๐.๐๐ |
| | ๔ ๑๒๕๒/๖๒ | ๐๒/๐๑/๒๕๖๓ | ๑ | ๑๗,๕๕๐.๐๐ |
| | ๕ ๑๒๕๑/๖๒ | ๒๔/๐๙/๒๕๖๒ | ๑ | ๑๐,๕๓๐.๐๐ |
| | ๖ ๑๒๕๗/๖๒ | ๒๔/๐๙/๒๕๖๒ | ๑ | ๗,๐๒๐.๐๐ |
| | ๗ ๑๒๕๓/๖๒ | ๒๔/๐๙/๒๕๖๒ | ๑ | ๘,๗๗๕.๐๐ |
| | ๘ ๑๒๕๔/๖๒ | ๒๔/๐๙/๒๕๖๒ | ๑ | ๑,๕๐๐.๐๐ |
| | ๙ ๑๒๕๖/๖๒ | ๒๔/๐๙/๒๕๖๒ | ๑ | ๑,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๗. ค่าจัดซื้อโรงเรือนปลูกพืชผัก พร้อมติดตั้ง ขนาดกว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๑๘.๐๐ ม. จำนวน ๕ โรงเรือนๆ ละ ๗๕,๐๐๐ บาท | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑ | ๓๗๕,๐๐๐ |

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

| | | | | |
|--|-----------|------------|----|-----------|
| ๓๘. ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ๑ ๖๐๑/๖๒ | ๒๒/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๒ ๖๐๒/๖๒ | ๒๒/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๕,๐๐๐.๐๐ |
| | ๓ ๖๐๓/๖๒ | ๒๒/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๔,๐๐๐.๐๐ |
| | ๔ ๖๐๔/๖๒ | ๒๒/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๓๙. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าน้ำหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | ๑ ๙๘๗/๖๒ | ๑๔/๐๖/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๕๐,๘๕๐.๐๐ |
| | ๒ ๙๘๘/๖๒ | ๑๔/๐๖/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๕๐,๘๕๐.๐๐ |
| | ๓ ๙๘๙/๖๒ | ๑๔/๐๖/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๓๕,๐๓๐.๐๐ |
| | ๔ ๙๙๐/๖๒ | ๑๔/๐๖/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๓๗,๒๙๐.๐๐ |
| | ๕ ๙๙๑/๖๒ | ๑๔/๐๖/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๕๓,๑๑๐.๐๐ |
| ๔๐. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านใหม่ ตามโครงการน้ำดื่มสะอาด | ๑ ๑๐๔๐/๖๒ | ๐๘/๐๗/๒๕๖๒ | ๓ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |

| | | | | |
|---|------------|------------|---|------------|
| ๔๑. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโพนงามหนองตุ ตามโครงการห้องเรียนคุณภาพ | ๑ ๑๐๑๘/๖๒ | ๐๒/๐๗/๒๕๖๒ | ๓ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๒. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านศรีสุวรรณโพนสว่าง ตามโครงการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | ๑ ๑๐๒๐/๖๒ | ๐๑/๐๗/๒๕๖๒ | ๓ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๓. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านนาสอนโพนทัน ตามโครงการโรงเรียนและชุมชนปลอดภัย | ๑ ๑๐๑๘/๖๒ | ๐๑/๐๗/๒๕๖๒ | ๓ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๔. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ | ๑ ๓๑๔/๖๒ | ๑๑/๐๑/๒๕๖๒ | ๑ | ๑๘,๐๐๐.๐๐ |
| | ๒ - | ๑๐/๐๘/๒๕๖๒ | ๗ | ๔๑,๔๐๐.๐๐ |
| ๔๕. เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ) จำนวน ๔ แห่ง | ๒- | ๑๓/๐๘/๒๕๖๒ | ๑ | ๗๖,๓๖๐ |
| ๔๖. โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ๑ ๘๙๗/๖๒ | ๑๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๑ | ๑๙,๐๐๐.๐๐ |
| | ๒ ๘๙๙/๖๒ | ๑๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๑ | ๒,๐๐๐.๐๐ |
| | ๓ ๙๐๐/๖๒ | ๑๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๑ | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๔ ๙๐๒ | ๑๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๑ | ๔,๒๕๐.๐๐ |
| | ๕ ๙๐๓/๖๒ | ๑๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๑ | ๘,๕๐๐.๐๐ |
| ๔๗. เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีท้องถิ่น | ๑ ๕๓๕/๖๒ | ๐๑/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๒ ๕๓๖/๖๒ | ๐๑/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๓ ๕๓๗/๖๒ | ๐๑/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๔ ๖๐๐/๖๒ | ๒๐/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๕ ๖๔๔/๖๒ | ๒๘/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๖ ๖๔๖/๖๒ | ๒๘/๐๓/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๗ ๖๕๔/๖๒ | ๐๔/๐๔/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๘ ๖๕๕/๖๒ | ๐๔/๐๔/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๙ ๖๖๔/๖๒ | ๐๕/๐๔/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๑๐ ๖๖๗/๖๒ | ๐๕/๐๔/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๑๑ ๘๖๐/๖๒ | ๓๐/๐๕/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๑๒ ๘๗๗/๖๒ | ๐๒/๐๖/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๑๓ ๘๘๐/๖๒ | ๐๕/๐๖/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๑๔ ๑๐๒๑/๖๒ | ๒๙/๐๖/๒๕๖๒ | ๗ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔๘. โครงการจัดงานประเพณี “อำเภอเพ็ญ ๑๑๑ ปี ของดี ๑๑ ตำบล” | ๑- | ๒๓/๐๑/๒๕๖๒ | ๓ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ |

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และสวัสดิการสังคมและการท่องเที่ยว

| | | | | |
|--|-------------------|------------|--------|--------------|
| ๔๙. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | ๑ - | ๐๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๓ | ๘,๖๐๓,๖๐๐.๐๐ |
| ๕๐. เบี้ยยังชีพคนพิการ | ๑ - | ๐๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๓ | ๓,๒๓๐,๔๐๐.๐๐ |
| ๕๑. โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี | ๑ ๘๖๓,๑๐๕๒/ ๖๒ | ๐๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๓ ๐ | ๙๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๒. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน (อบต.เพ็ญเกษมส์) ครั้งที่ ๒๑ | ๑ ๓๔๒/๖๒ | ๒๒/๐๑/๒๕๖๒ | ๑ | ๓,๐๐๐.๐๐ |
| | ๒ ๓๔๔/๖๒ | ๒๒/๐๑/๒๕๖๒ | ๑ | ๒,๕๐๐.๐๐ |
| | ๓ ๓๔๕/๖๒ | ๒๒/๐๑/๒๕๖๒ | ๑ | ๑๕,๐๐๐.๐๐ |
| | ๔ ๓๔๙/๖๒ | ๒๓/๐๑/๒๕๖๒ | ๕ | ๖๔,๐๐๐.๐๐ |
| | ๕ ๓๕๐/๖๒ | ๒๓/๐๑/๒๕๖๒ | ๕ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๖ ๓๕๑/๖๒ | ๒๓/๐๑/๒๕๖๒ | ๕ | ๔๐,๐๐๐.๐๐ |
| | ๗ ๓๕๔/๖๒ | ๒๓/๐๑/๒๕๖๒ | ๕ | ๖,๐๐๐.๐๐ |
| | ๘ ๓๕๕/๖๒ | ๒๓/๐๑/๒๕๖๒ | ๕ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๓. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์หรือผู้ติดเชื้อ HIV | ๑ - | ๐๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๓ | ๙๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๔. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | ๒- | ๑๒/๐๗/๒๕๖๒ | ๓ | ๑๑๘,๐๐๐ |
| ๕๕. ค่าจัดซื้ออฒันท์เหล็ก ๔ ชั้น จำนวน ๔ อฒันท์ ขนาดกว้าง ๒.๔๐ ม. ยาว ๒.๙๕ ม. สูง ๒.๒๐ ม. | ๑- | ๐๗/๐๕/๒๕๖๒ | | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ |

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

| | | | | |
|---|----------|------------|----|-----------|
| ๕๖. ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ | ๑ - | ๓๐/๐๑/๒๕๖๒ | ๑ | ๘๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๗. ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒ | ๑ ๗๒๖/๖๒ | ๒๙/๐๔/๒๕๖๒ | ๑ | ๘๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๕๘. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ๖- | ๐๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๑๑๗,๐๕๐ |

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

| | | | | |
|---|-----|------------|---------|------------|
| ๕๙. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง | ๑ - | ๐๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๓ | ๑๖,๖๐๐.๐๐ |
| ๖๐. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | ๑ - | ๐๑/๑๐/๒๕๖๑ | ๓๖ ๕ | ๒๗๖,๒๔๐.๐๐ |
| ๖๑. ประเภทค่าไฟฟ้า | ๒- | ๐๕/๐๙/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๐๕,๐๐๐ |
| ๖๒. ประเภทค่าน้ำประปา | ๑ - | ๐๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๔,๙๕๖.๔๗ |
| ๖๓. ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ | ๑ - | ๐๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๖,๔๗๔.๐๐ |
| ๖๔. ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ | ๑ - | ๐๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๘๙๕.๐๐ |
| ๖๕. ประเภทค่าบริการรักษาและซ่อมแซม | ๑๓- | ๐๒/๐๙/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๔๕๗,๐๐๐ |
| ๖๖. วัสดุคอมพิวเตอร์ | ๑ - | ๐๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๑๕ | ๑๗,๗๐๐.๐๐ |
| ๖๗. โครงการ อบต.พบประชาชน (ประชุมประชาคมหมู่บ้าน) ประจำปี ๒๕๖๒ | ๑ - | ๐๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๑๑,๐๐๐.๐๐ |
| ๖๘. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ | ๑ - | ๐๓/๐๖/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๓๓,๘๔๐.๐๐ |
| ๖๙. วัสดุสำนักงาน | ๒- | ๒๔/๐๙/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๒๓,๖๐๐ |
| ๗๐. วัสดุอื่น | ๒ | ๐๖/๐๘/๒๕๖๒ | ๓๐ | ๑๕๐,๐๐๐ |
| ๗๑. ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) | ๑- | ๑๔/๐๖/๒๕๖๒ | ๑ | ๔,๙๐๐ |
| ๗๒. ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพาย (ข้อแข็ง) จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท | ๑- | ๐๓/๑๒/๒๕๖๑ | ๑ | ๓๘,๐๐๐ |

ส่วนที่ ๓

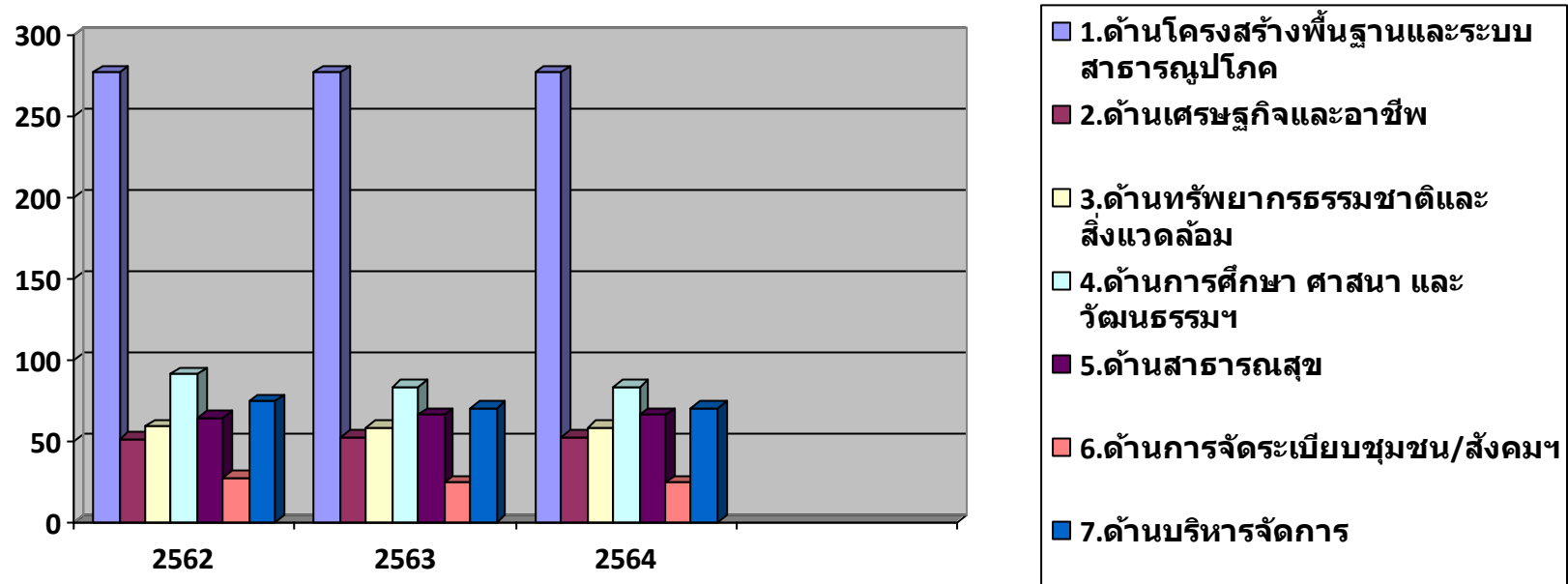
ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

3.1 รายงานสรุปผลการวางแผนพัฒนา

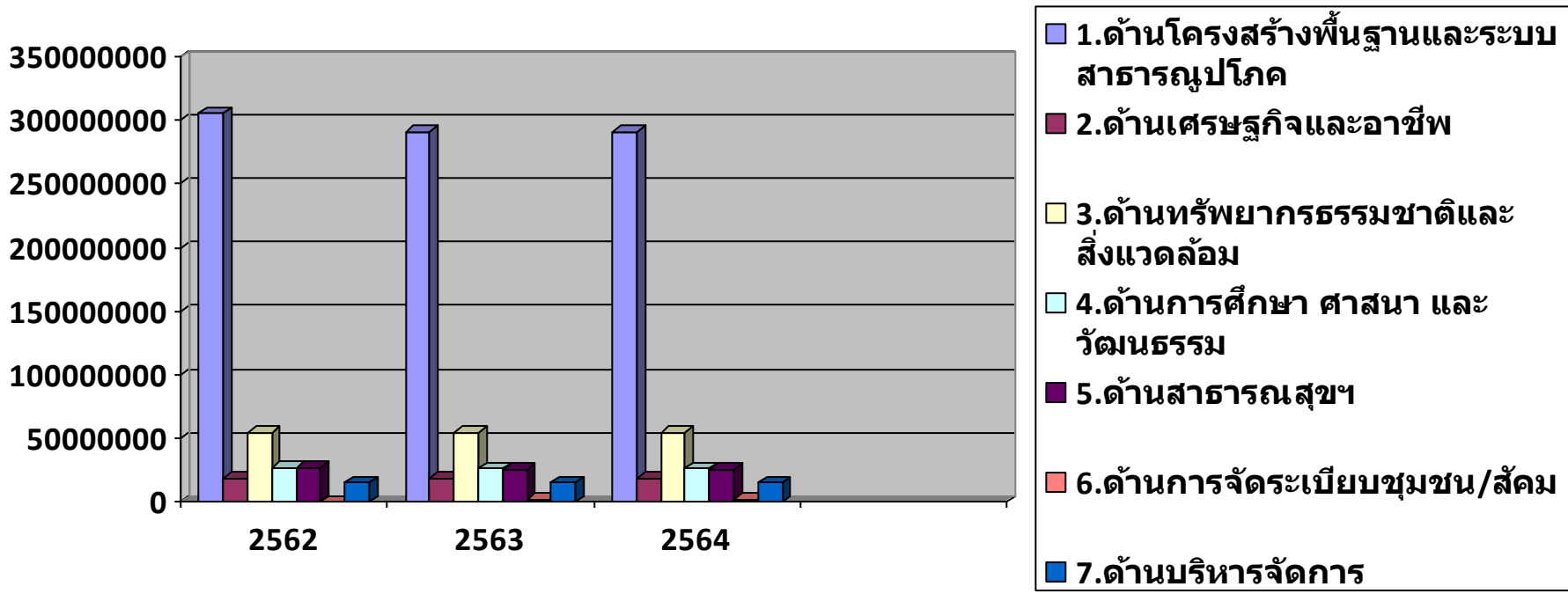
| รายงานสรุปผลการ วางแผนพัฒนา ยุทธศาสตร์ | ๒๕๖๒ | | ๒๕๖๓ | | ๒๕๖๔ | |
|--|-------|----------------|-------|----------------|-------|----------------|
| | จำนวน | งบประมาณ | จำนวน | งบประมาณ | จำนวน | งบประมาณ |
| ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค | ๒๗๗ | ๓๐๕,๓๗๙,๐๐๐.๐๐ | ๒๗๗ | ๒๙๑,๐๙๒,๐๐๐.๐๐ | ๒๗๗ | ๒๙๑,๐๙๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | ๕๑ | ๑๙,๑๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๕๒ | ๑๙,๑๙๐,๐๐๐.๐๐ | ๕๒ | ๑๙,๑๙๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | ๕๙ | ๕๔,๗๙๐,๐๐๐.๐๐ | ๕๘ | ๕๔,๘๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๕๘ | ๕๔,๘๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๙๑ | ๒๖,๘๒๑,๑๗๐.๐๐ | ๘๓ | ๒๖,๔๑๑,๐๘๐.๐๐ | ๘๓ | ๒๖,๔๑๑,๐๘๐.๐๐ |
| ๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และ สวัสดิการสังคมและการ ท่องเที่ยว | ๖๔ | ๒๗,๐๒๙,๘๐๐.๐๐ | ๖๖ | ๒๕,๗๐๙,๐๐๐.๐๐ | ๖๖ | ๒๕,๗๐๙,๐๐๐.๐๐ |
| ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดระเบียบ ชุมชน/สังคม การรักษา ความสงบเรียบร้อยเพื่อ ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของ ประชาชน | ๒๗ | ๒,๗๗๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๔ | ๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๔ | ๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ | ๗๔ | ๑๕,๕๙๖,๐๐๐.๐๐ | ๗๐ | ๑๕,๒๘๔,๐๐๐.๐๐ | ๗๐ | ๑๕,๒๘๔,๐๐๐.๐๐ |
| รวม | ๖๔๓ | ๔๕๑,๕๐๕,๙๗๐.๐๐ | ๖๓๐ | ๔๓๕,๐๕๖,๐๘๐.๐๐ | ๖๓๐ | ๔๓๕,๐๕๖,๐๘๐.๐๐ |

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการพัฒนาเปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์การพัฒนา



แผนภูมิแสดงจำนวนงบประมาณเปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์การพัฒนา



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๒
 อบต.เพ็ญ เพ็ญ จ.อุดรธานี

| ยุทธศาสตร์ | แผนการดำเนินการทั้งหมด | | | | อนุมัติงบประมาณ | | | | ลงนามสัญญา | | | | เบิกจ่าย | | | | ๑๐๐% | | | |
|--|------------------------|---------|-------------|---------|-----------------|---------|------------|---------|--------------|---------|---------------|---------|--------------|---------|------------|---------|--------------|---------|---------------|---------|
| | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น |
| ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ ระบบสาธารณสุขภาค | ๒๗๗.๐ | ๔๓.๐๘ | ๓๐๕,๓๗๙,๐๐๐ | ๖๗.๖๔ | ๒๔.๐ | ๑๗.๙๑ | ๔,๗๕๘,๐๐๐ | ๑๕.๖๒ | ๒๐.๐ | ๔๐.๘๒ | ๔,๓๕๔,๐๐๐ | ๒๔.๒๖ | ๒๐.๐ | ๔๒.๕๕ | ๔,๓๔๖,๐๐๐ | ๒๔.๒๓ | ๑๙.๐ | ๔๔.๑๙ | ๔,๐๖๖,๐๐๐ | ๒๓.๔๙ |
| ๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | ๕๑.๐ | ๗.๙๓ | ๑๙,๑๒๐,๐๐๐ | ๔.๒๓ | ๑๑.๐ | ๘.๒๑ | ๔๕๐,๐๐๐ | ๑.๔๘ | ๓.๐ | ๖.๑๒ | ๑๔๒,๑๒๕ | ๐.๗๙ | ๓.๐ | ๖.๓๘ | ๑๔๑,๑๒๕ | ๐.๗๙ | ๒.๐ | ๔.๖๕ | ๔๔,๔๐๐ | ๐.๒๖ |
| ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | ๕๙.๐ | ๙.๑๘ | ๕๔,๗๙๐,๐๐๐ | ๑๒.๑๓ | ๕.๐ | ๓.๗๓ | ๑๕๐,๐๐๐ | ๐.๔๙ | ๐.๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม | ๙๑.๐ | ๑๔.๑๕ | ๒๖,๘๒๒,๑๗๐ | ๕.๙๔ | ๒๘.๐ | ๒๐.๙๐ | ๕,๗๒๕,๑๗๐ | ๑๘.๗๙ | ๙.๐ | ๑๘.๓๗ | ๗๐๑,๒๘๐ | ๓.๙๑ | ๙.๐ | ๑๙.๑๕ | ๗๐๐,๗๔๐ | ๓.๙๑ | ๘.๐ | ๑๘.๖๐ | ๔๗๔,๑๕๐ | ๒.๗๔ |
| ๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และสวัสดิการ สังคมและการท่องเที่ยว | ๖๔.๐ | ๙.๙๕ | ๒๗,๐๒๙,๘๐๐ | ๕.๙๙ | ๑๗.๐ | ๑๒.๖๙ | ๑๓,๖๐๙,๘๐๐ | ๔๔.๖๗ | ๕.๐ | ๑๐.๒๐ | ๑๒,๒๐๔,๕๐๐ | ๖๗.๙๙ | ๕.๐ | ๑๐.๖๔ | ๑๒,๒๐๔,๕๐๐ | ๖๘.๐๓ | ๕.๐ | ๑๑.๖๓ | ๑๒,๒๐๔,๕๐๐ | ๗๐.๕๐ |
| ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดระเบียบชุมชน/ สังคม การรักษาความสงบ เรียบร้อยเพื่อความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน | ๒๗.๐ | ๔.๒๐ | ๒,๗๗๐,๐๐๐ | ๐.๖๑ | ๑๐.๐ | ๗.๔๖ | ๘๘๐,๐๐๐ | ๒.๘๙ | ๒.๐ | ๔.๐๘ | ๑๖๐,๐๐๐ | ๐.๘๙ | ๒.๐ | ๔.๒๖ | ๑๖๐,๐๐๐ | ๐.๘๙ | ๒.๐ | ๔.๖๕ | ๑๖๐,๐๐๐ | ๐.๙๒ |
| ๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ | ๗๔.๐ | ๑๑.๕๑ | ๑๕,๕๙๖,๐๐๐ | ๓.๔๕ | ๓๙.๐ | ๒๙.๑๐ | ๔,๘๙๖,๐๐๐ | ๑๖.๐๗ | ๑๐.๐ | ๒๐.๔๑ | ๓๘๗,๗๐๕.๔๗ | ๒.๑๖ | ๘.๐ | ๑๗.๐๒ | ๓๘๗,๗๐๕ | ๒.๑๖ | ๗.๐ | ๑๖.๒๘ | ๓๖๒,๗๔๙ | ๒.๑๐ |
| รวม | ๖๔๓.๐ | | ๔๕๑,๕๐๕,๙๗๐ | | ๑๓๔.๐ | | ๓๐,๔๖๘,๙๗๐ | | ๔๙.๐ | | ๑๗,๙๔๙,๖๑๐.๔๗ | | ๔๗.๐ | | ๑๗,๙๔๐,๐๗๐ | | ๔๓.๐ | | ๑๗,๓๑๑,๗๙๙.๐๐ | |

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามภารกิจถ่ายโอน ปี ๒๕๖๒
 อบต.เพ็ญ เพ็ญ จ.อุดรธานี

| ภารกิจการดำเนินการที่ได้มาตรฐาน | แผนการดำเนินการทั้งหมด | | | | อนุมัติงบประมาณ | | | | ลงนามสัญญา | | | | เบิกจ่าย | | | | ๑๐๐% | | | |
|---|------------------------|---------|----------------|---------|-----------------|---------|---------------|---------|--------------|---------|---------------|---------|--------------|---------|---------------|---------|--------------|---------|---------------|---------|
| | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น | จำนวนโครงการ | คิดเป็น | งบประมาณ | คิดเป็น |
| ๑.ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน | ๒๗๗.๐ | ๔๓.๐๘ | ๓๐๕,๓๗๙,๐๐๐.๐๐ | ๖๗.๖๔ | ๒๔.๐ | ๑๗.๙๑ | ๔,๗๕๘,๐๐๐.๐๐ | ๑๕.๖๒ | ๒๐.๐ | ๔๐.๘๒ | ๔,๓๕๔,๐๐๐.๐๐ | ๒๔.๒๖ | ๒๐.๐ | ๔๒.๕๕ | ๔,๓๔๖,๐๐๐.๐๐ | ๒๔.๒๓ | ๑๙.๐ | ๔๔.๑๙ | ๔,๐๖๖,๐๐๐.๐๐ | ๒๓.๔๙ |
| ๒.ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการบริหารบ้านเมืองที่ดี | ๑๘๙.๐ | ๒๙.๓๙ | ๖๑,๗๔๕,๘๐๐.๐๐ | ๑๓.๖๘ | ๖๗.๐ | ๕๐.๐๐ | ๑๘,๙๕๕,๘๐๐.๐๐ | ๖๒.๒๑ | ๑๘.๐ | ๓๖.๗๓ | ๑๒,๗๓๔,๓๓๐.๔๗ | ๗๐.๙๔ | ๑๖.๐ | ๓๔.๐๔ | ๑๒,๗๓๓,๓๓๐.๐๐ | ๗๐.๙๘ | ๑๔.๐ | ๓๒.๕๖ | ๑๒,๖๑๑,๖๔๙.๐๐ | ๗๒.๘๕ |
| ๓.ด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม | ๒๗.๐ | ๔.๒๐ | ๒,๗๗๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๖๑ | ๑๐.๐ | ๗.๔๖ | ๘๘๐,๐๐๐.๐๐ | ๒.๘๙ | ๒.๐ | ๔.๐๘ | ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๘๙ | ๒.๐ | ๔.๒๖ | ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๘๙ | ๒.๐ | ๔.๖๕ | ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๙๒ |
| ๔.ด้านการวางแผนส่งเสริมการลงทุน และท่องเที่ยว | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| ๕.ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๕๙.๐ | ๙.๑๘ | ๕๕,๗๙๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๒.๑๓ | ๕.๐ | ๓.๗๓ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๔๙ | ๐.๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| ๖.ด้านศิลปะวัฒนธรรม ศาสนา จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น | ๙๑.๐ | ๑๔.๑๕ | ๒๖,๘๒๑,๑๗๐.๐๐ | ๕.๙๔ | ๒๘.๐ | ๒๐.๙๐ | ๕,๗๒๕,๑๗๐.๐๐ | ๑๘.๗๙ | ๙.๐ | ๑๘.๓๗ | ๗๐๑,๒๘๐.๐๐ | ๓.๙๑ | ๙.๐ | ๑๙.๑๕ | ๗๐๐,๗๔๐.๐๐ | ๓.๙๑ | ๘.๐ | ๑๘.๖๐ | ๔๗๔,๑๕๐.๐๐ | ๒.๗๔ |
| รวม | ๖๔๓.๐ | | ๔๕๑,๕๐๕,๙๗๐.๐๐ | | ๑๓๔.๐ | | ๓๐,๔๖๘,๙๗๐.๐๐ | | ๔๙.๐ | | ๑๗,๙๔๙,๖๑๐.๔๗ | | ๔๗.๐ | | ๑๗,๙๔๐,๐๗๐.๐๐ | | ๔๓.๐ | | ๑๗,๓๑๑,๗๙๙.๐๐ | |

รายงานสรุปผลการเปลี่ยนแปลง ปี ๒๕๖๒
อบต.เพ็ญ เพ็ญ จ.อุดรธานี

| ยุทธศาสตร์ | จำนวนโครงการเดิม | จำนวนโครงการที่เพิ่มและโอนมา | จำนวนโครงการที่ยกเลิก | รวม |
|---|------------------|------------------------------|-----------------------|------------|
| ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณสุขุบเภค | ๒๔๗ | ๓๐ | ๐ | ๒๗๗ |
| ๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | ๔๒ | ๙ | ๐ | ๕๑ |
| ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๕๖ | ๓ | ๐ | ๕๙ |
| ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๖๑ | ๓๐ | ๐ | ๙๑ |
| ๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และสวัสดิการสังคมและการท่องเที่ยว | ๔๙ | ๑๕ | ๐ | ๖๔ |
| ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน | ๑๗ | ๑๐ | ๐ | ๒๗ |
| ๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ | ๓๗ | ๓๗ | ๐ | ๗๔ |
| รวม | ๕๐๙ | ๑๓๔ | ๐ | ๖๔๓ |

ข้อมูล ณ ๐๔/๑๒/๒๕๖๒

รายงานสรุปผล การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๒
 อบต.เพ็ญ เพ็ญ จ.อุดรธานี

| ยุทธศาสตร์ | ผ่านเกณฑ์ | ร้อยละ | ไม่ผ่าน เกณฑ์ | ร้อยละ | รวม |
|--|-----------|-------------|------------------|--------------|------------|
| ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค | ๒๐ | ๗.๒๒ | ๒๕๗ | ๙๒.๗๘ | ๒๗๗ |
| ๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | ๓ | ๕.๘๘ | ๕๘ | ๙๔.๑๒ | ๕๑ |
| ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๐ | ๐.๐๐ | ๕๙ | ๑๐๐ | ๕๙ |
| ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๙ | ๙.๘๙ | ๘๒ | ๙๐.๑๑ | ๙๑ |
| ๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และสวัสดิการสังคมและการท่องเที่ยว | ๕ | ๗.๘๑ | ๕๙ | ๙๒.๑๙ | ๖๔ |
| ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน | ๒ | ๗.๔๑ | ๒๕ | ๙๒.๕๙ | ๒๗ |
| ๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ | ๘ | ๑๐.๘๑ | ๖๖ | ๘๙.๑๙ | ๗๔ |
| รวม | ๔๗ | ๗.๓๑ | ๕๙๖ | ๙๒.๖๙ | ๖๔๓ |

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

รายงานร้อยละของโครงการในแผนพัฒนาสามปี ที่นำแผนชุมชนมาสนับสนุน ปี ๒๕๖๒
จ.อุดรธานี

| ชื่อหน่วยงาน | ปี ๒๕๖๒ | | | | | ปี ๒๕๖๓ | | | | | ปี ๒๕๖๔ | | | | | รวม | | | | |
|-----------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|
| | สนับสนุน | | ไม่สนับสนุน | | โครงการ ทั้งสิ้น | สนับสนุน | | ไม่สนับสนุน | | โครงการ ทั้งสิ้น | สนับสนุน | | ไม่สนับสนุน | | โครงการ ทั้งสิ้น | สนับสนุน | | ไม่สนับสนุน | | โครงการ ทั้งสิ้น |
| | จำนวน โครงการ | คิดเป็น ร้อยละ | จำนวน โครงการ | คิดเป็น ร้อยละ | | จำนวน โครงการ | คิดเป็น ร้อยละ | จำนวน โครงการ | คิดเป็น ร้อยละ | | จำนวน โครงการ | คิดเป็น ร้อยละ | จำนวน โครงการ | คิดเป็น ร้อยละ | | จำนวน โครงการ | คิดเป็น ร้อยละ | จำนวน โครงการ | คิดเป็น ร้อยละ | |
| ๑.อบจ.อุดรธานี | ๐ | ๐ | ๑,๗๓๓ | ๑๐๐ | ๑,๗๓๓ | ๐ | ๐ | ๑,๗๓๐ | ๑๐๐ | ๑,๗๓๐ | ๐ | ๐ | ๑,๗๓๐ | ๑๐๐ | ๑,๗๓๐ | ๐ | ๐ | ๕,๑๙๓ | ๑๐๐ | ๕,๑๙๓ |
| ๒.เทศบาลนครอุดรธานี | ๙๒ | ๘ | ๑,๐๗๐ | ๙๒ | ๑,๑๖๒ | ๙๒ | ๘ | ๑,๐๕๗ | ๙๒ | ๑,๑๔๙ | ๙๒ | ๘ | ๑,๐๓๖ | ๙๒ | ๑,๑๒๘ | ๒๗๖ | ๘ | ๓,๑๖๓ | ๙๒ | ๓,๔๓๙ |
| ๓.เทศบาลตำบลบ้านธาตุ | ๒๗๗ | ๔๑ | ๓๙๙ | ๕๙ | ๖๗๖ | ๒๘๙ | ๔๓ | ๓๘๖ | ๕๗ | ๖๗๕ | ๓๒๐ | ๔๗ | ๓๖๓ | ๕๓ | ๖๘๓ | ๘๘๖ | ๔๔ | ๑,๑๔๘ | ๕๖ | ๒,๐๓๔ |
| ๔.เทศบาลตำบลบ้านยวด | ๓๑๗ | ๙๙ | ๓ | ๑ | ๓๒๐ | ๒๒๖ | ๙๙ | ๓ | ๑ | ๒๒๙ | ๒๑๒ | ๙๙ | ๓ | ๑ | ๒๑๕ | ๗๕๕ | ๙๙ | ๙ | ๑ | ๗๖๔ |
| ๕.เทศบาลตำบลเพ็ญ | ๕๙ | ๒๖ | ๑๗๐ | ๗๔ | ๒๒๙ | ๕๙ | ๒๖ | ๑๖๕ | ๗๔ | ๒๒๔ | ๕๘ | ๒๖ | ๑๖๕ | ๗๔ | ๒๒๓ | ๑๗๖ | ๒๖ | ๕๐๐ | ๗๔ | ๖๗๖ |
| ๖.เทศบาลตำบลวังสามหมอ | ๒๐๑ | ๖๒ | ๑๒๕ | ๓๘ | ๓๒๖ | ๒๐๒ | ๖๒ | ๑๒๕ | ๓๘ | ๓๒๗ | ๒๐๒ | ๖๒ | ๑๒๕ | ๓๘ | ๓๒๗ | ๖๐๕ | ๖๒ | ๓๗๕ | ๓๘ | ๙๘๐ |
| ๗.เทศบาลตำบลศรีธาตุ | ๑๕๑ | ๕๒ | ๑๔๑ | ๔๘ | ๒๙๒ | ๑๓๗ | ๔๙ | ๑๔๕ | ๕๑ | ๒๘๒ | ๑๓๙ | ๔๘ | ๑๔๘ | ๕๒ | ๒๘๗ | ๔๒๗ | ๕๐ | ๔๓๔ | ๕๐ | ๘๖๑ |
| ๘.อบต.โคกกลาง | ๘๖ | ๕๙ | ๖๑ | ๔๑ | ๑๔๗ | ๘๗ | ๕๖ | ๖๙ | ๔๔ | ๑๕๖ | ๗๙ | ๕๕ | ๖๘ | ๔๖ | ๑๔๗ | ๒๕๒ | ๕๖ | ๑๙๘ | ๔๔ | ๔๕๐ |
| ๙.อบต.ดอนกลอย | ๑๘๑ | ๖๖ | ๙๔ | ๓๔ | ๒๗๕ | ๑๖๔ | ๖๓ | ๙๘ | ๓๗ | ๒๖๒ | ๑๕๙ | ๖๒ | ๙๘ | ๓๘ | ๒๕๗ | ๕๐๔ | ๖๓ | ๒๙๐ | ๓๗ | ๗๙๔ |
| ๑๐.อบต.เตาไห | ๗๗ | ๖๒ | ๔๗ | ๓๘ | ๑๒๔ | ๖๙ | ๔๔ | ๘๘ | ๕๖ | ๑๕๗ | ๖๗ | ๖๘ | ๓๒ | ๓๒ | ๙๙ | ๒๑๓ | ๕๖ | ๑๖๗ | ๔๔ | ๓๘๐ |
| ๑๑.อบต.นาบัว | ๑๓๕ | ๗๖ | ๔๒ | ๒๔ | ๑๗๗ | ๑๓๒ | ๗๖ | ๔๒ | ๒๔ | ๑๗๔ | ๑๓๐ | ๗๖ | ๔๑ | ๒๔ | ๑๗๑ | ๓๙๗ | ๗๖ | ๑๒๕ | ๒๔ | ๕๒๒ |
| ๑๒.อบต.นาโพธิ์ | ๖๕ | ๒๗ | ๑๗๖ | ๗๓ | ๒๔๑ | ๖๗ | ๒๘ | ๑๗๕ | ๗๒ | ๒๔๒ | ๖๙ | ๒๘ | ๑๗๕ | ๗๒ | ๒๔๔ | ๒๐๑ | ๒๘ | ๕๒๖ | ๗๒ | ๗๒๗ |
| ๑๓.อบต.บ้านเหล่า | ๗๒ | ๗๕ | ๒๔ | ๒๕ | ๙๖ | ๖๖ | ๗๓ | ๒๔ | ๒๗ | ๙๐ | ๖๔ | ๗๓ | ๒๔ | ๒๗ | ๘๘ | ๒๐๒ | ๗๔ | ๗๒ | ๒๖ | ๒๗๔ |
| ๑๔.อบต.เพ็ญ | ๖๒๔ | ๙๗ | ๑๙ | ๓ | ๖๔๓ | ๖๑๐ | ๙๗ | ๒๐ | ๓ | ๖๓๐ | ๖๑๐ | ๙๗ | ๒๐ | ๓ | ๖๓๐ | ๑,๘๔๔ | ๙๗ | ๕๙ | ๓ | ๑,๙๐๓ |
| ๑๕.อบต.โพธิ์งาม | ๒๙๖ | ๖๙ | ๑๓๕ | ๓๑ | ๔๓๑ | ๒๙๗ | ๖๙ | ๑๓๔ | ๓๑ | ๔๓๑ | ๒๙๗ | ๖๙ | ๑๓๔ | ๓๑ | ๔๓๑ | ๘๙๐ | ๖๙ | ๔๐๓ | ๓๑ | ๑,๒๙๙ |
| ๑๖.อบต.ศรีธาตุ | ๒๓๗ | ๑๐๐ | ๑ | ๐ | ๒๓๘ | ๒๓๗ | ๑๐๐ | ๑ | ๐ | ๒๓๘ | ๒๓๗ | ๑๐๐ | ๑ | ๐ | ๒๓๘ | ๗๑๑ | ๑๐๐ | ๓ | ๐ | ๗๑๔ |
| ๑๗.อบต.สร้างแป้น | ๑๑๘ | ๙๒ | ๑๐ | ๘ | ๑๒๘ | ๑๕๐ | ๙๓ | ๑๒ | ๗ | ๑๖๒ | ๑๕๐ | ๙๓ | ๑๒ | ๗ | ๑๖๒ | ๔๑๘ | ๙๒ | ๓๔ | ๘ | ๔๕๒ |

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

รายงานสรุปผลการขออนุมัติงบประมาณ แยกตามแหล่งที่มาของงบประมาณ
จังหวัดอุดรธานี ปี๒๕๖๒

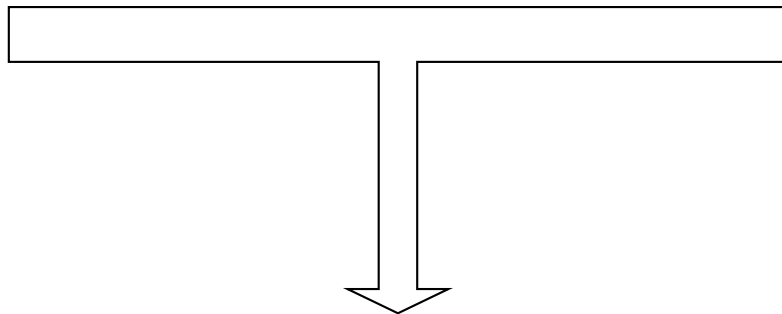
| ชื่อหน่วยงาน | เงินอุดหนุนทั่วไป | | เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์ | | เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้ | | เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | | รายได้จัดเก็บเอง | | รายได้อื่น ๆ | | เงินสะสม | | รวม | |
|--------------------|-------------------|-----------------|------------------------------|-----------------|---|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|-----------------|
| | จำนวนโครงการ | อนุมัติงบประมาณ | จำนวนโครงการ | อนุมัติงบประมาณ | จำนวนโครงการ | อนุมัติงบประมาณ | จำนวนโครงการ | อนุมัติงบประมาณ | จำนวนโครงการ | อนุมัติงบประมาณ | จำนวนโครงการ | อนุมัติงบประมาณ | จำนวนโครงการ | อนุมัติงบประมาณ | จำนวนโครงการ | อนุมัติงบประมาณ |
| อบจ.อุดรธานี | ๓๓๔ | ๖๐๘,๔๖๙,๑๙๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๓๔๐ | ๖๐๘,๔๖๙,๑๙๐ |
| เทศบาลนครอุดรธานี | ๑๑๓ | ๓๓๓,๗๗๗,๓๗๕ | ๑ | ๒๖,๔๘๕,๐๐๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑๕๕ | ๒๕๙,๘๓๓,๘๑๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๓ | ๕๕,๙๑๒,๓๐๘ | ๒๖๘ | ๖๗๖,๐๐๘,๔๙๓ |
| เทศบาลตำบลบ้านธาตุ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๒๑ | ๐.๐๐ |
| เทศบาลตำบลเพ็ญ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๗๖ | ๐.๐๐ |
| อบต.โคกกกลาง เพ็ญ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑ | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑ | ๓๑๐,๐๐๐ | ๓๖ | ๔๑๐,๐๐๐ |
| อบต.จอมศรี เพ็ญ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๖๕ | ๐.๐๐ |
| อบต.เชียงหวาง เพ็ญ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๒๐๔ | ๐.๐๐ |
| อบต.นาพุ เพ็ญ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑๕ | ๒๕,๐๗๕,๒๔๗.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑ | ๖๐,๐๐๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑๓๑ | ๒๕,๑๓๕,๒๔๗ |
| อบต.บ้านเหล่า เพ็ญ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| อบต.เพ็ญ เพ็ญ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑๓๔ | ๐.๐๐ |
| อบต.สร้างบ้าน เพ็ญ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๑ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๑ | ๑,๙๘๐,๐๐๐ | ๗๘ | ๑,๙๙๐,๐๐๐ |
| อบต.สุขสำเภา เพ็ญ | ๓ | ๑,๐๘๐,๐๐๐ | ๙ | ๒๕,๕๘๓,๒๕๘.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๐ | ๐.๐๐ | ๒๒๘ | ๒๖,๖๖๓,๒๕๘ |
| รวม | ๒,๐๐๓ | ๑,๖๑๐,๘๒๔,๖๔๘ | ๑๓๙ | ๒๗๗,๔๙๑,๖๔๙ | ๒๓๔ | ๖๓,๒๑๒,๓๓๘ | ๒๑ | ๗๗,๔๕๘,๒๐๐ | ๖๙๖ | ๒,๖๒๗,๖๗๙,๖๙๓ | ๙๘ | ๗,๗๙๗,๕๒๖ | ๗๖๓ | ๓๐๐,๒๘๒,๓๑๘ | ๑๔,๙๔๖ | ๔,๙๖๔,๗๔๖,๓๗๒ |

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการทำงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้



บพที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

| ประเด็นการประเมิน | มีการดำเนินการ | ไม่มีการดำเนินการ |
|---|----------------|-------------------|
| ๑ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ | | |
| ๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ | |
| ๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ | |
| ๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ | ✓ | |
| ๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ | |
| ๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ | |
| ๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ | |
| ๒ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | | |
| ๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล | ✓ | |
| ๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน | ✓ | |
| ๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ | |
| ๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น | ✓ | |
| ๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด | ✓ | |
| ๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน | ✓ | |
| ๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ | |
| ๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา | ✓ | |
| ๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา | ✓ | |
| ๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา | ✓ | |
| ๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์ | ✓ | |
| ๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ | ✓ | |

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

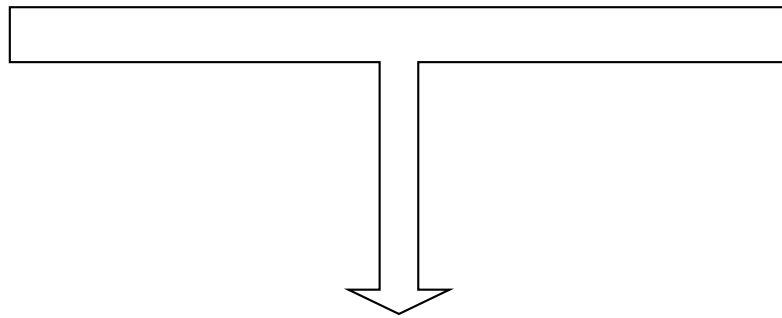
คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา



ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัด

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | ปี ๒๕๕๙ | | ปี ๒๕๖๐ | | ปี ๒๕๖๑ | | ปี ๒๕๖๒ | |
|--|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| | โครงการ (เป้าหมาย) | ผลการ ดำเนินงาน | โครงการ (เป้าหมาย) | ผลการ ดำเนินงาน | โครงการ (เป้าหมาย) | ผลการ ดำเนินงาน | โครงการ (เป้าหมาย) | ผลการ ดำเนินงาน |
| ๑.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบ สาธารณูปโภค | ๒๒ | ๒๒ | ๔๖ | ๔๖ | ๒๘ | ๒๗ | ๒๔ | ๒๔ |
| ๒.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | ๓ | ๒ | ๑๔ | ๗ | ๕ | ๓ | ๑๑ | ๑๑ |
| ๓.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | ๕ | ๕ | ๘ | ๖ | ๘ | ๖ | ๕ | ๕ |
| ๔.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | ๒๔ | ๑๖ | ๒๑ | ๑๒ | ๒๙ | ๑๕ | ๒๘ | ๑๑ |
| ๕.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ สวัสดิการสังคมและการท่องเที่ยว | ๒๕ | ๑๘ | ๒๑ | ๑๓ | ๒๒ | ๗ | ๑๗ | ๘ |
| ๖.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน | ๑๕ | ๑๓ | ๑๒ | ๘ | ๕ | ๓ | ๑๐ | ๒ |
| ๗.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการ | ๔๖ | ๔๒ | ๔๗ | ๓๙ | ๒๖ | ๑๖ | ๓๙ | ๑๕ |
| รวมทั้งสิ้น | ๑๔๐ | ๑๑๘ | ๑๖๙ | ๑๓๑ | ๑๒๓ | ๗๗ | ๑๓๔ | ๗๖ |
| คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา | | ๘๔.๒๙ | | ๗๗.๕๑ | | ๖๒.๖๐ | | ๕๖.๗๑ |

แบบที่ ๓/๑...

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์
การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | จำนวนโครงการ | | |
|---|-------------------------------------|--|---|
| | ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนา ท้องถิ่น | บรรจุใน ข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ) | คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ |
| ๑.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค | ๒๗๗ | ๒๘ | ๑๐.๑๐ |
| ๒.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจและอาชีพ | ๕๑ | ๕ | ๙.๘๐ |
| ๓.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๕๙ | ๘ | ๑๓.๕๕ |
| ๔.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | ๙๑ | ๒๙ | ๓๑.๘๖ |
| ๕.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุข กีฬานันทนาการสวัสดิการสังคมและการท่องเที่ยว | ๖๔ | ๒๒ | ๓๔.๓๗ |
| ๖.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน | ๒๗ | ๕ | ๑๘.๕๑ |
| ๗.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการ | ๗๔ | ๒๖ | ๓๕.๑๓ |
| รวม | ๔๘๐ | ๑๓๔ | ๒๗.๙๑ |

**การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ
ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี และ ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนเมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ ตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

การประเมินคุณภาพของแผน
แนวทางการพิจารณาคูณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ

| ลำดับ | ประเด็นการพิจารณา | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ | ร้อยละ ของ คะแนนเต็ม |
|-------|---|------------|-------------|----------------------------|
| ๑ | ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๐ | ๑๘ | ๙๐.๐๐ |
| ๒ | การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ | ๑๕ | ๑๕ | ๑๐๐ |
| ๓ | ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย | ๖๕ | ๖๕ | ๑๐๐ |
| | ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐๐ |
| | ๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด | ๑๐ | ๘ | ๘๐.๐๐ |
| | ๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐๐ |
| | ๓.๔ วิสัยทัศน์ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๓.๕ กลยุทธ์ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ | ๕ | ๔ | ๘๐.๐๐ |
| | ๓.๘ แผนงาน | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม | ๕ | ๔ | ๘๐.๐๐ |
| | ๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | รวม | ๑๐๐ | ๙๔ | |

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ และในการประเมินแผนนั้นจะต้อง ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา โดยคณะกรรมการต้อง รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีมีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

| ลำดับ | ประเด็นการพิจารณา | คะแนน เต็ม | คะแนนที่ ได้ | ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม |
|-------|---|---------------|-----------------|--------------------------------|
| ๑ | การสรุปสถานการณ์การพัฒนา | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐๐ |
| ๒ | การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ | ๑๐ | ๙ | ๙๐ |
| ๓ | การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ | ๑๐ | ๙ | ๙๐ |
| ๔ | แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐๐ |
| ๕ | โครงการพัฒนา ประกอบด้วย | ๖๐ | ๖๐ | ๑๐๐ |
| | ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | ๕ | ๔ | ๘๐ |
| | ๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | ๕ | ๔ | ๘๐ |
| | ๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ | ๕ | ๔ | ๘๐ |
| | ๕.๗ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ | ๕ | ๔ | ๘๐ |
| | ๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | ๕ | ๔ | ๘๐ |
| | ๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | ๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ |
| | รวม | ๑๐๐ | ๙๓ | |